

# LOGISTIKASSISTENT

## TIL AT OPTIMERE OG UDVIKLE VORES LOGISTIKPROCESSER

Vi har travlt hos Nordic Computers logistik- og lagerafdeling. Opgaverne vokser, og vores helt nye lagertilbygning er klar til brug. Til vores hovedkontor i Nørresundby søger vi derfor en logistikassistent til at understøtte og optimere den positive udvikling. Arbejdstiden er mandag til torsdag fra 08:30-16:30 og fredag fra 08:30 til 16:00.

### OPGAVERNE

- Bookning af daglige forsendelser i Consignor (DHL/Fedex/GLS/TNT)
- Fakturering
- Indhentning af fragttilbud
- Planlægning/koordinering af import-/eksportforsendelser (sø/luft/bil/kurér)
- Daglig opfølgning på eksport- og importforsendelse
- Administration af afdelingens fælles mailboks
- Håndtering af reklamationer – fra varen skal retur til den er løst
- Godkendelse af fakturaer
- Spærring af varer samt op- og nedreguleringer i ERP
- Bestilling af emballage
- Adhoc opgaver

### VI FORVENTER

- At du trives i en dynamisk virksomhed, hvor to dage sjældent er ens
- At du er en person med et højt drive
- At du arbejder proaktivt, er engageret og selvstændig
- At du er serviceminded, udadvendt, pligtopfyldende og parat til nye udfordringer
- At du har erfaring fra lignende stilling
- At du har erfaring fra Navision er en fordel, men god IT-forståelse er et must

### VIL DU MED PÅ HOLDET?

Så send din ansøgning samt C.V. til [hr@nordiccomputer.dk](mailto:hr@nordiccomputer.dk) **inden den 31/01-2019**. Samtaler vil blive afholdt løbende, og har du spørgsmål til stillingen, er du velkommen til at kontakte Logistik- og Lagerchef Lone Spiegelhauer på [los@nordiccomputer.dk](mailto:los@nordiccomputer.dk) eller 20 75 77 48.

### OM NORDIC COMPUTER

Hos Nordic Computer får du en hverdag i en organisation, hvor du er omgivet af dygtige og kompetente kollegaer, der ligesom dig gennem ordentlighed, kvalitet og handlekraft drives af at skabe værdi for kunderne. Nordic Computer fokuserer på at skabe en arbejdsplads, hvor vi er drevet både på et professionelt og personligt plan af ønsket om hele tiden at blive bedre og dygtigere. Vi fokuserer på og understøtter derfor initiativer til kontinuerligt at opkvalificere og forbedre vores medarbejderes kompetencer.



Nordic Computer A/S - Strømmen 2 - DK-9400 Nørresundby

P: +45 7020 1979 - E: [info@nordiccomputer.dk](mailto:info@nordiccomputer.dk) - W: [www.nordiccomputer.dk](http://www.nordiccomputer.dk)